

ひがしあがつま創生会議「総合戦略」小委員会（会議要旨）

令和2年1月22日(水)
13:30～ 301 会議室

<出席確認>

委員：角田 健治 萩原 春夫 島村 優輝 加部美奈子 成瀬 裕美 佐藤喜知雄

荒木 博之 池原 純 小池 康弘 小林 正明 萩原 昌明

岡崎副会長(オブザーバ)

事務局：企画課（水出 谷 蜂須賀 町田）

業務受託者：NPO ぐんま 飯島 長谷川

1. 開 会 13:30～

2. あいさつ 角田委員長 今回から実質的な審議が始まる。
できるだけ出席を・・・本日はよろしく・・・。

3. 協議事項 座長：委員長
(1) 令和元年度「行政評価（外部評価）」の実施

[当小委員会の担当分野]

- ① 第1期総合戦略の評価(2015～2019年度(5年間))
- ② 第2期総合戦略の策定(2020～2024年度(5年間))

[本日の作業範囲]

- ① 「基本目標1 東吾妻を知ってもらう。」に関する評価と新規事業の協議
- ② 「基本目標2 東吾妻で働くことができる。」に関する評価と新規事業の協議

- ・ 2班に分かれて「ブレインライティング」により、基本目標1及び2の第1期総合戦略に関する評価と、第2期総合戦略策定に関する意見を出し合った。
- ・ 各班の協議結果を発表後、委員長のまとめにより終了。
- ・ 次回の小委員会で基本目標3及び4の協議をすることとした。

～16:00

(2) その他
・ 次回の小委員会の日程等
・ 2月12日(水)13:00より開催で決定した。

4. 閉 会 ～16:05

ひがしあがつま創生会議「総合戦略 策定・評価」小委員会の進め方

1 目的

第1期戦略の取り組み（これまでの取り組み）についての評価・検証と、第2期戦略に向けた意見（これからの取り組み）を出し合い、意見の交換や共有を図ります。

2 具体的作業の進め方

「言う」のではなく、「書く」ことにより、いろいろな意見が出しやすくなります。



付箋（ふせん）に各自が意見などを書き、それを模造紙に貼付け、これを基に意見の交換と共有を図ります。

時間	内容	進行等
1:30~1:55 (25分)	資料説明、進め方の説明、進行・発表役の選任をします	事務局
1:55~2:10 (15分)	基本目標1「東吾妻を知ってもらう」について意見出し ①これまでの取り組み全体について「第1期評価シート」を参考に、「基本目標1」の意見などを付箋に書きます。 ②これからの取り組みについて意見などを違う色の付箋に書きます。	各委員
<p>✓事業一つひとつというより、基本目標全体を広い視野で評価・検証してください。 ✓付箋1枚に1つの意見を書いてください。大きめの字で簡潔に！ ✓付箋は何枚書いてもOK。書き直しもOKです。</p>		
2:10~2:40 (30分)	意見の共有 ①これまでの取り組み全体について書いた付箋をそれぞれが「読み上げながら」模造紙に貼ります。 ②同様の意見の付箋はその近くに貼り、付箋のまとまりをつくります。 ③これからの取り組みについても同様に行います。	各委員 進行役
<p>✓他の委員の意見を見聞きして思いついたことや意見があれば、付箋を追加してください。ただし、意見の否定は禁止です。</p>		
2:40~2:40 (0分)	小休憩（休憩なし）・模造紙を交換します	
2:40~2:55 (15分)	基本目標2「東吾妻で働くことができる」について意見出し （「基本目標1」と同様）	各委員
2:55~3:20 (25分)	意見の共有 （「基本目標1」と同様）	各委員 進行役
3:20~3:20 (0分)	休憩（休憩なし）	
3:20~3:40 (20分)	発表準備 ①模造紙の内容について、グループ内で確認・追加等を行います。	各委員 発表役
3:40~4:00 (20分)	発表（各グループ5分×2班）+質疑応答 ①発表役による作業成果の発表 ②他のグループからの質疑応答	各委員 発表役
4:00~4:05 (5分)	まとめ 事務連絡等	委員長 事務局

